

**Правила
внутреннего распорядка для пациентов (больных) в
СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России**

1. Общие положения

- 1.1. Правила внутреннего распорядка для пациентов (больных) в СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России (далее – Правила) – это регламент единого внутреннего распорядка дня, правил пребывания граждан (далее – пациент/больной) в научно-клиническом центре, разработанный в целях оптимального обеспечения лечебно-диагностического процесса, создания комфортных условий пребывания пациентов (больных) и безопасного труда медицинского персонала, соблюдения санитарно-противоэпидемического режима, качественного проведения лечебно-профилактических и санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, оформления необходимой документации.
- 1.2. Правила разработаны на основании требований законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Приказа Минздрава России от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению» и Приказа Минздрава СССР от 04.10.1980 № 1030 «Перечень форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения», а также на основании локальных нормативных актов ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России.
- 1.3. Правила обязательны для всех пациентов (больных), обратившихся (доставленных) в СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России для оказания медицинской помощи.
- 1.4. В процессе оказания медицинской помощи врач и пациент (больной) имеют равные права на уважение их человеческого достоинства. Взаимоотношения врача и пациента (больного) должны строиться на основе взаимного доверия и взаимной ответственности.
- 1.5. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, регулируются нормами законодательства Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними локальными нормативными актами ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России.

2. Правила внутреннего распорядка для пациентов (больных) при госпитализации, лечении и выписке из СКК «Вулан»

- 2.1. Правила внутреннего распорядка для пациента (больного) при госпитализации:
 - 2.1.1. Оформление и прием пациентов (больных) в СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России осуществляется с 8.00 до 16.45 ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.
 - 2.1.2. Определение медицинских показаний для госпитализации, осуществляется комиссионно – отборочной комиссией, в т.ч. с использованием информационных телекоммуникационных технологий.
 - 2.1.3. Пациент (больной) или его законный представитель при поступлении в СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России в плановом порядке,

- представляет медицинским работникам приемного отделения необходимые документы для госпитализации, перечень которых утверждается локальным нормативным актом СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России
- 2.1.4. Лица, сопровождающие пациентов (больных), ожидают результатов осмотра в специально отведенном холле приемного отделения СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России.
- 2.1.5. Присутствие сопровождающего лица разрешено при осмотре в приемном отделении пациента (больного), контакт с которым затруднен вследствие его тяжелого состояния или имеющихся нарушений зрения, слуха, психики или невозможности самостоятельного передвижения.
- 2.1.6. Присутствие сопровождающих пациента (больного) лиц, не допускается в процедурных, манипуляционных и других режимных кабинетах санаторно-курортного комплекса «Вулан» - научно-клинического филиала ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России.
- 2.1.7. Сопровождающим лицам разрешено участвовать и оказывать помощь медперсоналу приемного отделения в транспортировке пациента (больного) на госпитализацию в отделения.
- 2.1.8. При оформлении пациента (больного) на госпитализацию в приемном отделении деньги, ценности, документы больного возвращаются сопровождающим родственникам или принимаются на хранение в установленном порядке до выписки.
- 2.1.9. В приемном отделении обязательно проводится осмотр пациента (больного) на наличие инфекционных заболеваний.
- 2.1.10. При оформлении пациента (больного) на него оформляется медицинская карта стационарного больного (форма карты утверждена Приказом Минздрава СССР от 04.10.1980 № 1030 «Перечень форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения»), в которую вносятся следующие сведения о пациенте (больном): дата и время поступления, кем направлен, вид транспортировки, диагноз направившего учреждения, диагноз при поступлении, группа крови, побочное действие лекарств, ФИО, возраст, постоянное место жительства и др. Медицинская карта стационарного больного является собственностью СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России и хранится в установленном порядке (в электронном виде – в программе «Санаториум»).
- 2.1.11. При обращении (доставке) в санаторно-курортный комплекс «Вулан» - научно-клинический филиал ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России лиц с травмами криминального (насильственного) характера или полученных в результате дорожно-транспортного происшествия, сотрудники приемного отделения обязаны информировать органы внутренних дел Российской Федерации.
- 2.2. Правила внутреннего распорядка пациента (больного) при нахождении на лечении:
- 2.2.1. Для пациентов (больных), проходящих лечение в СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России, устанавливается следующий распорядок дня:
- 07.00 – подъем;
 - 07.45 – утренняя гимнастика;
 - 08.30 - 9.00 – завтрак;
 - 09.30 - 18.00 – прием врачей и выполнение врачебных назначений;
 - 13.00 - 14.00 – обед;
 - 14.00 - 16.00 – послеобеденный отдых;
 - 16.30 – полдник (для детей);

- 17.00 - 18.00 – прогулки;
- 18.30 – ужин;
- 21.30 - 22.00 – подготовка ко сну;
- 22.00 - 23.00 – отбой.

- 2.2.2. Все медицинские вмешательства и манипуляции производятся только с письменного информированного добровольного согласия пациента (больного) и с оформлением соответствующих документов в медицинской карте стационарного больного, кроме особых случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 2.2.3. Пациенты (больные) обязаны соблюдать порядок в палатах, регулярно их проветривать, при проведении текущих и генеральных влажных уборок по просьбе медицинского персонала необходимо покинуть помещение.
- 2.2.4. Посещение пациентов (больных) осуществляется в установленное время и по специальным пропускам (спискам), которые выдаются родственникам заведующим отделением или лечащим врачом в случаях тяжелого состояния или затрудненного передвижения больного. В других случаях посещения пациентов (больных) осуществляются в установленное время.
- 2.2.5. Время для посещения пациентов (больных) – в будние дни с 17.00 до 20.00, в выходные и праздничные дни с 10.00 до 13.00 и с 17.00 до 20.00.
- 2.2.6. В течение всего рабочего дня вход в санаторно-курортный комплекс «Вулан» осуществляется в соответствии с «Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме СКК «Вулан», утвержденным приказом СКК «Вулан» от 09.01.2018 № 15-ПД.
- 2.2.7. Для беседы с лечащим врачом или заведующим отделением родственники приходят в установленные для приема часы. Вся информация о состоянии здоровья, проводимом обследовании и лечении предоставляется пациенту (больному) и лицам, указанным в добровольном информированном согласии, лечащим (или дежурным) врачом в доступной форме. Средний медицинский персонал информацию о диагнозе и проводимом лечении пациенту (больному) и его родственникам не предоставляет.
- 2.2.8. Перед посещением СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России посетитель должен снять верхнюю одежду, надеть бахилы (сменную обувь), при необходимости - халат, маску, шапочку.
- 2.2.9. Посетители в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения в СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России не допускаются.
- 2.2.10. Посетитель обязан соблюдать тишину, не затруднять оказание медицинской помощи другим пациентам (больным), выполнять указания медицинского персонала, не прикасаться к медицинским приборам.
- 2.2.11. Не допускается посещение пациентов (больных) детям в возрасте до 14 лет. В отдельных случаях, по согласованию с главным врачом научно-клинического центра, возможно посещение пациентов (больных) детям в возрасте до 14 лет при наличии пропуска.
- 2.2.12. Одновременно разрешается находиться в палате не более, чем двум посетителям.
- 2.2.13. Посещения родственников не разрешаются во время проведения инвазивных манипуляций, перевязок, и т.д.
- 2.2.14. Родственники могут оказывать помощь медицинскому персоналу в уходе за пациентом (больным) и поддержании чистоты в палате только по личному желанию и после подробного инструктажа.

- 2.2.15. При введении ограничительных мероприятий (карантина) в связи с инфекционными заболеваниями запрещается въезд на территорию СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России автотранспорта, кроме транспорта с неходячими пациентами (больными), прекращается допуск посетителей к больным, кроме ухода за тяжело больными ограниченном числом родственников без клинических проявлений инфекционных заболеваний по спецпропускам и в масках, сокращается до минимума количество и время встреч посетителей с врачами.
- 2.2.16. Прогулки пациентов (больных) на территории санаторно-курортного комплекса «Вулан» - научно-клинического филиала ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России осуществляются в установленное время.
- 2.2.17. Автотранспорт посетителей пациентов (больных) может временно находиться на автостоянке СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России.
- 2.3. Правила внутреннего распорядка пациента (больного) при выписке из санаторно-курортного комплекса «Вулан» - научно-клинического филиала ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России.
- 2.3.1. Выписка пациента (больного) из СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России производится лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением до 13.00. Оформление выписки по окончании рабочего дня лечащего врача, в выходные и праздничные дни осуществляется дежурным врачом соответствующего структурного подразделения.
- 2.3.2. По заявлению пациента (больного) или его законного представителя выписка пациента (больного) может быть осуществлена досрочно по согласованию с заместителем директора по медицинской части при условии, если выписка пациента (больного) не представляет опасности для его жизни. Заявление пациента (больного) (или его законного представителя) о его досрочной выписке подшивается в медицинскую карту больного.
- 2.3.3. В день выписки пациенту (больному) выдаются необходимые документы: листок (справка) нетрудоспособности, оформленный в порядке, установленном законодательством, по требованию пациента (больного) справка о стационарном лечении, заключительная выписка из медицинской карты стационарного больного и т.д.
- 2.3.4. Копии результатов обследования (заключения, ЭКГ и т.д.) могут быть выданы пациенту (больному) по его просьбе.
- 2.3.5. При утере пациентом (больным) листка (справки) нетрудоспособности, дубликат может быть выдан на основании заявления пациента (больного) либо его законного представителя с обязательным предоставлением документа, удостоверяющего личность, и в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами. Листок нетрудоспособности, выданный после выписки из стационара, выдается за подписью председателя врачебной комиссии СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России.

3. Права и обязанности пациентов (больных)

- 3.1. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент (больной) имеет право на:
- 3.1.1. Уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи.
- 3.1.2. Информацию о фамилии, имени, отчестве, должности и

квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи.

- 3.1.3. Выбор лечащего врача, с учетом его согласия, а также выбор лечебно-профилактического учреждения в соответствии с договорами обязательного или добровольного медицинского страхования.
- 3.1.4. Обследование, лечение и нахождение в научно-клиническом центре в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям.
- 3.1.5. Добровольное информированное согласие пациента (больного) на медицинское вмешательство и на отказ от медицинского вмешательства.
- 3.1.6. Сохранение медицинскими работниками в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 3.1.7. Получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья.
- 3.2. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент (больной) обязан:
 - 3.2.1. Соблюдать режим работы СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России.
 - 3.2.2. Соблюдать Правила внутреннего распорядка для пациентов (больных), с которыми пациенты (больные) знакомятся, изучая их на специальном информационном стенде, информационном сайте СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России, иных информационных ресурсах.
 - 3.2.3. Подтвердить факт ознакомления с Правилами внутреннего распорядка для пациентов (больных), путем проставления подписи в медицинской карте.
 - 3.2.4. Соблюдать требования пожарной безопасности.
 - 3.2.5. Представлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях.
 - 3.2.6. Выполнять предписания лечащего врача, сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи.
 - 3.2.7. Строго придерживаться назначенного врачом режима и диеты, выполнять назначения врача.
 - 3.2.8. Уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи.
 - 3.2.9. Оформлять в установленном порядке отказ от получения информации о состоянии своего здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства или его прекращение, иные документы, в случаях и в порядке предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными актами ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России.
 - 3.2.10. Соблюдать санитарно-противоэпидемиологические требования (наличие сменной обуви или бахил, верхнюю одежду оставлять перед входом в кабинет врача и т.д.).
 - 3.2.11. Проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам

(больным), соблюдать очередность, пропускать лиц, имеющих право на внеочередное обслуживание в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.12. Соблюдать порядок, чистоту во всех помещениях и на территории СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России, бережно относиться к имуществу СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России.

3.3. На территории СКК «Вулан» - НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России (в здании и помещениях) запрещается:

3.3.1. Курение, употребление алкогольных напитков, наркотических средств.

3.3.2. Пользоваться кипятильниками и другими собственными нагревательными приборами, а также совершать иные действия, которые могут повлечь за собой возникновение пожара.

3.3.3. Выходить на балконы, которые предназначены для соблюдения противопожарных мер и для экстренной эвакуации, выбрасывать мусор через окна и кормить пищевыми отходами птиц.

3.3.4. Пользоваться звуковоспроизводящей аудио-, видеотехникой при наличии возражений на это других пациентов (больных) палаты пребывания, пациентов (больных) соседних помещений и дежурного медперсонала.

**Заместитель директора
по медицинской части**



Н.Н.Шонгина